

Vedtægter

for brancheforeningen Dansk Luftfart

Vedtaget på foreningens stiftende
generalforsamling den 25. maj 2010

Ajourført efter generalforsamling 23. maj 2013 (§13, § 8 og §16)

Ajourført efter generalforsamling 18. maj 2017 (§ 3, 13, § 14 og § 15)

Ajourført efter generalforsamling 19. maj 2021 (§ 2, 3, 8,10, 13, 14)

§ 1

Navn og hjemsted

Brancheforeningens navn er Dansk Luftfart (BDL). Foreningens engelske navn er Danish Aviation (DA).

Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.

§ 2

Formål

Foreningens formål er at samle den danske luftfartssektor med henblik på

- at varetage medlemmernes erhvervspolitiske interesser i national og international henseende over for politiske beslutningstagere, myndigheder og meningsdannere
- at fremme en sikker, konkurrencedygtig, bæredygtig og klimavenlig udvikling inden for branchen
- at fremme forståelse i offentligheden for branchens samfundsmæssige betydning
- at varetage forbindelsen med beslægtede danske og udenlandske organisationer
- at formidle samarbejde blandt foreningens medlemmer

§ 3

Medlemmer og medlemskab

Som medlem kan efter skriftlig anmodning optages luftfartsselskaber, lufthavne og andre virksomheder, der er aktive i dansk luftfart, og hvis primære aktivitet er luftfartsrelateret. Bestyrelsen træffer afgørelse om, hvad der forstås som luftfartsrelateret virksomhed.

Ansøgning om medlemskab sendes til bestyrelsen.

Foreningen er en medlemsforening under DI. Alle foreningens medlemmer skal være medlem af eller associeret til DI.

Foreningen og dens medlemmer er underkastet de for DI til enhver tid gældende vedtægter og de af DI's valgte ledelse fastsatte politikker og retningslinjer, herunder DI's Compliance-regler.

Virksomheder, der efter deres natur ikke kan blive medlem af DI (offentlige enheder o.l.), kan være medlem af eller associeret til brancheforeningen Dansk Luftfart uden at være medlem af DI.

§ 4

Udmeldelse

Udmeldelse af foreningen kan kun ske til en 1. januar og med mindst 6 måneders varsel.

Der skal ske udtrædelse af foreningen, når medlemsforholdet eller associeringsforholdet til DI ophører. Udtrædelsen regnes fra samme tidspunkt som udtrædelsen af DI.

Udmeldte medlemmer har ikke krav på tilbagebetaling af indbetalt kontingent eller på udbetaling af nogen del af foreningens midler.

§ 5

Slettelse af medlemskab og eksklusion

Såfremt et medlem udviser en adfærd, som bestyrelsen skønner uforenelig med et fortsat medlemskab af foreningen, kan bestyrelsen på et møde, hvor samtlige bestyrelsesmedlemmer er repræsenteret, træffe beslutning om eksklusion af det pågældende medlem. Bestyrelsens beslutning skal træffes af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

Efter fratagelsen af medlemskab har et medlem ikke krav på tilbagebetaling af kontingent eller krav på foreningens eventuelle formue.

Et medlem kan indbringe bestyrelsens beslutning om eksklusion for generalforsamlingen, der med 2/3 af de afgivne stemmer kan forkaste bestyrelsens beslutning.

§ 6

Kontingent

Medlemmer betaler kontingent efter regler, der fastsættes af generalforsamlingen efter forslag fra bestyrelsen.

Medlemmerne har pligt til skriftligt at meddele foreningen de fornødne oplysninger til brug for beregning og opkrævning af kontingent.

Såfremt et medlem ikke senest 10 dage efter afgivet skriftligt påkrav betaler det fastsatte kontingent, fortabes medlemskabet af foreningen efter bestyrelsens endelige beslutning i henhold til § 5.

Kontingent opkræves af DI.

§ 7

Generalforsamling

Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Kun generalforsamlingen kan vedtage, ændre eller ophæve vedtægtsbestemmelser vedrørende foreningen.

Foreningen afholder en årlig ordinær generalforsamling og kan afholde ekstraordinære generalforsamlinger. Ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger skal afholdes i Danmark.

Generalforsamlingen ledes af en af bestyrelsen valgt dirigent.

Der føres en protokol over forhandlinger og trufne beslutninger på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og bestyrelsens formand og en kopi sendes til DI.

§ 8 Ordinær generalforsamling

Foreningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

- 1) Bestyrelsens beretning
- 2) Godkendelse af årsregnskab samt disponering af årets resultat
- 3) Godkendelse af budget
- 4) Valg af bestyrelsesmedlemmer
- 5) Valg af revisor, jf. dog vedtægternes § 16
- 6) Indkomne forslag
- 7) Eventuelt

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 4 ugers varsel ved meddelelse til samtlige medlemmer.

Dagsorden med bilag, herunder indkomne forslag, sendes til samtlige medlemmer senest 1 uge før generalforsamlingen.

Indkaldelse af generalforsamlingen, udsendelse af dagsorden med bilag mv. kan ske ved brug af elektronisk post.

§ 9 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes efter beslutning af generalforsamlingen, eller når bestyrelsen eller den valgte revisor finder det hensigtsmæssigt, eller hvis begæring herom fremsættes med tilslutning fra 1/3 af foreningens samlede stemmer. Begæringen skal over for bestyrelsen fremsættes skriftligt og angive det emne, der ønskes behandlet.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal foretages inden 14 dage efter begæringens modtagelse, og varslet må ikke overstige 14 dage.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling, udsendelse af dagsorden med bilag mv. kan ske ved brug af elektronisk post.

§ 10 Medlemsforslag

Ethvert medlem er berettiget til at begære bestemte emner, herunder forslag, behandlet på foreningens generalforsamlinger.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, må være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før den for generalforsamlingen fastsatte dato. Forslag om ændring af vedtægter eller foreningens opløsning må dog være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen.

§ 11

Møde- og stemmeret

Ethvert medlem er berettiget til at møde på generalforsamlingen.

Ethvert medlem har ret til at møde ved fuldmægtig og kan i øvrigt give møde sammen med en rådgiver. Fuldmagten, der skal fremlægges, skal være skriftlig og dateret og kan ikke gives for længere tid end 1 år. Ingen fuldmagtshaver kan have mere end 2 fuldmagter.

På generalforsamlingen har medlemmerne stemmевægt i forhold til deres respektive andel af kontingentsummen for det forudgående regnskabsår.

§ 12

Afstemningsregler

Til vedtagelse af forslag om vedtægter og vedtægtsændringer kræves, at de tiltrædes af 2/3 af de afgivne stemmer.

Til vedtagelse af forslag om foreningens opløsning kræves, at de tiltrædes af 3/4 af de afgivne stemmer.

Andre forslag afgøres ved simpel stemmeflerhed, medmindre andet er fastsat i disse vedtægter. I tilfælde af stemmelighed ved valg foretages ny afstemning.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig over for forslag, der kræver simpel stemmeflerhed, når halvdelen af foreningens medlemmer er til stede eller repræsenteret. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig over for forslag, der kræver 2/3 stemmeflerhed, når 2/3 af foreningens medlemmer er til stede eller repræsenteret. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig over for forslag, der kræver 3/4 stemmeflerhed, når 3/4 af foreningens medlemmer er til stede eller repræsenteret.

§ 13

Bestyrelse, valg og sammensætning

Foreningens bestyrelse består af op til 14 medlemmer, der vælges på den ordinære generalforsamling.

De af generalforsamlingen valgte bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år. Hvert år afgår 7 bestyrelsesmedlemmer. Genvalg kan finde sted.

For at tilstræbe en repræsentativ dækning af medlemsinteresser i bestyrelsen sker indstilling af kandidater til foreningens valgte bestyrelse ud fra følgende:

- SAS Scandinavian Airlines Danmark indstiller 2 kandidater,
- Københavns Lufthavne indstiller 2 kandidater,
- Andre luftfartsselskaber i passagertransport indstiller 3 kandidater,
- Billund Lufthavn og andre lufthavne indstiller 3 kandidater,

- Luftfragtselskaber indstiller 1 kandidat,
- Andre virksomheder med luftfartsrelaterede forretningsområder som luftfartsskole/ skoleflyvning, offshore- og taxiflyvning mv. indstiller 3 kandidater,

Kandidater til bestyrelsen skal anmeldes til foreningen senest 2 uger før generalforsamlingen. Kandidater forudsættes at have tilknytning til en medlemsvirksomhed.

Bestyrelsen vælger af sin midte en formand, en første-næstformand og en anden-næstformand til i formandens forfald at træde i dennes sted. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.

Udtræder et medlem af bestyrelsen i løbet af valgperioden, udpeger bestyrelsen et nyt medlem, der fungerer frem til næste generalforsamling.

Bestyrelsen modtager intet honorar.

§ 14

Bestyrelse og sekretariatet

Bestyrelsen har den øverste ledelse af foreningens anliggender under ansvar for generalforsamlingen. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Foreningens sekretariat varetages af DI.

Den daglige ledelse af foreningen varetages af sekretariatet i overensstemmelse med de af bestyrelsen givne anvisninger og retningslinjer.

Formanden eller i dennes fravær første-næstformanden subsidiært anden-næstformanden, sørger for, at bestyrelsen holder møde, når dette er nødvendigt. Et medlem af bestyrelsen eller sekretariatslederen kan forlange bestyrelsen indkaldt.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede, heriblandt formanden eller en næstformand.

De anliggender, der behandles i bestyrelsen, afgøres ved simpelt stemmeflertal, med mindre andet udtrykkeligt er fastsat i forretningsordenen. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Over forhandlingerne i bestyrelsen skal der føres en protokol, der godkendes af bestyrelsen på næstkommende bestyrelsesmøde.

§ 15

Tegningsregler

Foreningen tegnes af formanden i forening med sekretariatslederen. Foreningen tegnes endvidere af den samlede bestyrelse.

Bestyrelsen kan meddele kollektiv prokura.

§ 16

Regnskab og revision

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Bestyrelsen indstiller budget og regnskab til godkendelse på generalforsamlingen.

Foreningens regnskabsførelse varetages af DI, og regnskabet revideres af DI's revisorer.

§ 17

Foreningens hæftelse

Foreningens medlemmer hæfter ikke for foreningens forpligtelser. Ved aftaler indgået af foreningen forpligtes og berettiges alene foreningen.

§ 18

Foreningens opløsning

Foreningens opløsning kan kun vedtages på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling med 3/4 af de afgivne stemmer.

Træffer generalforsamlingen beslutning om foreningens opløsning, skal generalforsamlingen tillige træffe beslutning om, på hvilken måde aktiviteterne skal afvikles, og hvorledes der skal forholdes med foreningens eventuelle formue.

Vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 25. maj 2010.

Lars Andersen,
SAS

Niels Sundberg,
Sun-Air of Scandinavia

Mikkel Thrane,
SAS

Henrik P. Jørgensen,
Københavns Lufthavne

Jeff Salter,
Københavns Lufthavne

Steen Neuchs,
Cimber Sterling

Jørgen Krab Jørgensen,
Billund Lufthavn

Søren Svendsen,
Aalborg Lufthavn

Søren Graversen,
Star Air

Lars Skov Christensen,
DanCopter

Kenneth Arly Larsen,
Copenhagen AirTaxi

Flemming Jeppsson,
Danish Aviation College